

WIELICKI UNIWERSYTET DZIECIĘCY
WIELICKIE CENTRUM KULTURY
Rynek Górny 6, 32-020 Wieliczka
tel./fax 12 278 32 00
www.wck.wieliczka.eu e-mail: wud@wieliczka.eu

KARTY NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI
NA KARCIE I W REGULAMINIE POWINIEN ZNALEŻĆ SIĘ PODPIS
RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Formularz zgłoszeniowy
uczestnika zajęć WIELICKI UNIWERSYTET DZIECIĘCY W SEMESTRZE ZIMOWY 2024/2025

Imię i nazwisko dziecka-studenta	
Data i miejsce urodzenia dziecka-studenta	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu kontaktowego	
Adres e-mail (adres do stałych kontaktów w obszarze organizacji zajęć)	

Przedszkole/Klasa, do której dziecko uczęszczać będzie od września 2024 r. (zaznaczyć wybraną grupę)

	PRZEDSZKOLE	KLASA „0”	I KLASA	II KLASA	III KLASA	IV KLASA	V KLASA	VI KLASA
Zaznaczyć x w odpowiednim miejscu								

Czy wyrażają Państwo zgodę na samodzielny powrót dziecka po zakończeniu zajęć

TAK / NIE (zakreślić)

Osoby upoważnione do odbioru dziecka, w przypadku zaznaczenia braku zgody na samodzielny powrót

	Imię nazwisko	Nr dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości	Telefon kontaktowy
1.			
2.			
3.			

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji związanych z organizacją Wielickiego Uniwersytetu Dziecięcego w trybie art. 10. pkt. 2. Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. O świadczeniu usług drogą elektroniczną. **Brak zgody będzie skutkowało wykluczeniem z procesu rekrutacji.**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka zawartych w formularzu zgłoszeniowym dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz organizacji Wielickiego Uniwersytetu Dziecięcego zgodnie z art. 6 ust 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 2016/679 (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.). **Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak brak zgody będzie skutkowało wykluczeniem z procesu rekrutacji.**

WYPEŁNIA ORGANIZATOR WUD

student przyjęty na semestr zimowy 2024/2025 do:

Poziom I	Poziom II	Poziom III

data i podpis organizatora

Regulamin uczestnictwa w zajęciach WIELICKI UNIWERSYTET DZIECIĘCY

I. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:

- zapoznanie się i akceptacja niniejszego regulaminu,
- dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć przez rodzica/opiekuna na formularzu zgłoszeniowym dostępnym na stronie www.wck.wieliczka.eu lub w siedzibie Wielickiego Centrum Kultury, co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu,
- dokonanie opłaty za semestr zgodnej z cennikiem, płatnej nie później niż **7 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszych zajęć w semestrze**. O terminie i sposobie płatności informuje koordynator Wielickiego Uniwersytetu Dziecięcego. Cennik zajęć:

	Grupa	Cena dla studentów z Gminy Wieliczka	Cena dla studentów spoza Gminy Wieliczka
Poziom I	Żółta 1 i 2	750,00	950,00
	Zielona		
	Czerwona		
Poziom II	Alfa 1 i 2	830,00	1000,00
	Beta 1 i 2		
	Gamma 1 i 2		
Poziom III	Delta	830,00	1000,00
	Epsilon		
	Sigma		

2. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży pisemną rezygnację

(również e-mailowo) lub gdy nie stosuje się do zapisów niniejszego regulaminu.

3. W imieniu uczestników sprawy organizacyjne, płatności za zajęcia dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.

II. REKRUTACJA

1. Terminy rekrutacji każdorazowo podane są na stronie internetowej www.wck.wieliczka.eu, na facebooku oraz za pośrednictwem innych, dostępnych dla organizatora kanałów informacyjno-promocyjnych.

2. Rodzic lub opiekun prawny dokonuje zgłoszenia uczestnika poprzez wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego oraz podpisanie niniejszego regulaminu dostępnego na stronie internetowej www.wck.wieliczka.eu lub w sekretariacie Wielickiego Centrum Kultury. Dokonanie zgłoszenia **nie jest równoznaczne** z przyjęciem dziecka do WUD.

3. Formularz należy przesłać na adres wud@wieliczka.eu lub złożyć w sekretariacie Wielickiego Centrum Kultury.

4. **Liczba miejsc jest ograniczona.** O przyjęciu dziecka do grup działających w ramach WUD decyduje kolejność zgłoszeń, przy czym pierwszeństwo mają uczestnicy zajęć w ramach poprzedniego semestru.

6. Rodzice lub opiekunowie prawni zostaną poinformowani o przyjęciu lub braku przyjęcia dziecka do danej grupy WUD nie później niż 10 dni roboczych od zakończenia rekrutacji. Informacje przekazywane będą drogą mailową lub telefoniczną.

7. W celu potwierdzenia zapisu dziecka rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do dokonania płatności z góry za dany semestr zgodnie z cennikiem WUD, **w terminie ustalonym przez Organizatora, ale nie później niż na 7 dni przed pierwszymi zajęciami w danym semestrze.** Brak wpłaty skutkuje skreśleniem uczestnika z listy.

8. W przypadku wolnych miejsc po zakończonym procesie rekrutacyjnym możliwa jest rekrutacja uzupełniająca, o której WUD informował będzie na stronie internetowej www.wck.wieliczka.eu, na facebooku oraz za pośrednictwem innych, dostępnych dla organizatora kanałów informacyjno-promocyjnych.

9. Uczestnik nie może odstępować miejsca w ramach WUD osobom trzecim.

III. PŁATNOŚCI

1. Opłata za semestr jest zgodna z cennikiem, który wprowadzany jest każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze.

2. Cennik wchodzi w życie na podstawie Zarządzenia Dyrektora Wielickiego Centrum Kultury.

3. Uczestnik zapisuje się na cały semestr, nie ma możliwości zapisania się na poszczególne zjazdy. W przypadku dopisania się do listy uczestników po odbyciu się pierwszego zjazdu, płatność nie ulega pomniejszeniu.

4. Za zajęcia odwołane z winy Organizatora przysługuje możliwość proporcjonalnego pomniejszenia opłaty za semestr.

5. Wnieście opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

6. Opłaty wnoszone są w terminie ustalonym przez Organizatora, ale nie później niż na 7 dni przed pierwszymi zajęciami w danym semestrze

Opłat można dokonywać:

- przelewem na konto bankowe Wielickiego Centrum Kultury: Małopolski Bank Spółdzielczy w Wieliczce 23 8619 0006 0010 0200 8051 0001 (w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, grupa oraz sformułowanie WUD lub Wielicki Uniwersytet Dziecięcy)

- w kasie Wielickiego Centrum Kultury, Rynek Górny 6, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30-15.30 (płatność gotówką i kartą).

7. W przypadku nieuregulowania płatności we wskazanym terminie uczestnik zajęć zostaje skreślony z listy.

8. Na prośbę uczestnika może zostać wydane zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach.

9. Na prośbę uczestnika wydajemy faktury z tytułu uczestnictwa w zajęciach. O chęci uzyskania faktury należy poinformować Organizatora **przed dokonaniem wpłaty.**

10. W sytuacjach spornych informacji o płatnościach udziela pracownik sekretariatu Wielickiego Centrum Kultury.

III. SPOSÓB ORGANIZACJI, MIEJSCE ORAZ CZAS ZAJĘĆ

1. Zajęcia mogą odbywać się w Szkole Mistrzostwa Sportowego w Wieliczce ul. Bogucka 2, Centrum Edukacyjno-Rekreacyjnym „Solne Miasto”, ul. Kościuszki 15 oraz w Wielickim Centrum Kultury, Rynek Górny 6.

2. Terminy, tematy i harmonogram zajęć dostępne są na stronie internetowej www.wck.wieliczka.eu oraz na facebooku Wielickiego Uniwersytetu Dziecięcego.

3. Uczestnicy zajęć podzieleni są na grupy wiekowe. Do każdej z grup przypisany zostaje opiekun, który towarzyszy uczestnikom podczas zajęć i przerw między zajęciami.

4. Zajęcia będą realizowane przez instruktorów posiadających kwalifikacje i umiejętności niezbędne do ich przeprowadzenia.

5. Dodatkowo uczestnicy każdorazowo przed zjazdem WUD otrzymają na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym informacje organizacyjne (potwierdzenie czasu i miejsca zjazdu, tematyka zajęć, lista ewentualnych materiałów dydaktycznych, które powinien zapewnić dziecku we własnym zakresie, informacja o opiekunach grup oraz inne kwestie organizacyjne). Wiadomość mailowa wysłana zostanie nie później niż 4 dni przed planowaną datą zjazdu WUD.

6. W przypadku zmiany miejsca, terminu zjazdu lub pojedynczych zajęć uczestnicy informowani będą każdorazowo drogą mailową lub telefoniczną.

7. W celu usprawnienia kontaktu z uczestnikami zajęć, dopuszcza się kontakt telefoniczny/sms stanowiący uzupełnienie

korrespondencji elektronicznej.

8. W sytuacjach nagłych Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu zajęć oraz ich miejsca.

IV. ZASADY KORZYSTANIA Z PRACOWNI I WYPOSAŻENIA SAL, W KTÓRYCH ORGANIZOWANE SA ZAJĘCIA

1. Uczestnik ma zagwarantowane prawo uczestnictwa w zajęciach oraz możliwość korzystania z pomieszczeń i części niezbędnych materiałów.
2. Zasady korzystania z materiałów udostępnianych przez WUD określają prowadzący zajęcia instruktorzy. Warunkiem uczestnictwa w niektórych zajęciach jest zapewnienie przez uczestnika własnych materiałów i sprzętów w zakresie przedstawionym przez Wielickie Centrum Kultury.
3. Uczestnik zajęć ma prawo przebywać w sali zajęć tylko w godzinach wyznaczonych na zajęcia pod opieką instruktora.
4. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
5. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik WUD.
6. Osoba odpowiedzialna za poniesione szkody, zobowiązana jest do ich pokrycia w terminie i na zasadach ustalonych z WUD.

V. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz ust 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ.U.U.E.L.2016.119.1.), dalej RODO informuję że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Dyrektor Wielickiego Centrum Kultury z siedzibą w Wieliczce, Rynek Górny 6, 32-020 Wieliczka (dalej WCK).
2. Inspektorem ochrony danych w Wielickiego Centrum Kultury jest Pan Jacek Krzyżaniak i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: biuro@synergiaconsulting.pl, telefon 500 610 605.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa w szczególności Ustawy z dnia 25 października 1991 r. O organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Dz.U.1991 nr 114 poz. 493 z późn zm. oraz Statutu Wielickiego Centrum Kultury.
4. Wizerunek Pani/Pana dziecka będzie przetwarzany zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO w celu promowania działalności Wielickiego Centrum Kultury oraz osiągnięć i umiejętności dziecka. Udzielenie zgody na przetwarzanie wizerunku Pani/Pana dziecka jest dobrowolne, zgoda może zostać wycofana w każdej chwili bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Pozostałe dane osobowe podane w formularzu zgłoszeniowym przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przez formularz zgłoszeniowy jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w zajęciach wakacyjnych, organizowanych przez WCK.
6. Odbiorcą danych osobowych Pani/Pana dziecka mogą być: osoby odwiedzające Wielickiego Centrum Kultury, osoby odwiedzające stronę i portal Facebook, media i odbiorcy mediów takich jak radio i TV, organizatorzy i uczestnicy konkursów, organizatorzy i uczestnicy uroczystości, odbiorcy upoważnienia na mocy przepisów prawa.
7. W celu rozliczalności tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych będziemy przechowywać dane przez okres, w którym Administrator zobowiązany jest do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne lub do wycofania Pani/Pana zgody.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu przez administratora danych.

9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu.

.....
data i podpis

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam*/nie wyrażam* zgodę na przetwarzanie następujących kategorii danych osobowych:

1. imienia i nazwiska dziecka**
2. nieodpłatnego rozpowszechniania wizerunku dziecka na podstawie art.81 ust. 1 prawa autorskiego, zarejestrowanego podczas jego pobytu w Wielickiego Centrum Kultury na zajęciach/warsztatach:
 - 2.1 na stronie Wielickiego Centrum Kultury oraz Miasto i Gmina Wieliczka
 - 2.2 w gazetce PULS WIELICZKI wydawanej przez Wielickiego Centrum Kultury
 - 2.3 w kronice Wielickiego Centrum Kultury
 - 2.4 na portalu Facebook
 - 2.5 na Instagramie

**** przetwarzanie tej kategorii danych jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji i udziału w zajęciach, a jej brak skutkuje skreśleniem uczestnika z procesu rekrutacji.**

Każdorazowo w związku z publikacją na portalu Facebook, następuje przekazanie danych osobowych do Państwa trzeciego USA i odbiorcą danych osobowych jest Spółka Facebook Inc. Przystąpiła do Porozumienia w sprawie Tarczy Prywatności Unii Europejskiej z Departamentem Handlu USA w zakresie pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych od reklamodawców, klientów czy parterów biznesowych w Unii Europejskiej.

W celu promowania działalności Wielickiego Centrum Kultury oraz osiągnięć i umiejętności dziecka, zgodnie z art. 7 oraz motywem 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 oraz art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.).

Udzielenia zgody na przetwarzanie wizerunku Pani/Pana dziecka jest dobrowolne a jej brak wyłącza możliwość przetwarzania przez Administratora wizerunku w zakresie i polach eksploatacji wymienionych w zgodzie.

**niewłaściwe skreślić*

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

.....
(miejsowość, data)